**Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych**
***Z pasją łączymy ludzi.***
**Biuro we Wrocławiu**: ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław; tel. (71) 796 30 00
**Biuro w Wałbrzychu:** ul. Beethovena 1-2, 58-300, Wałbrzych; tel./fax (74) 665 11 11
**e-mail: rcwip@rcwip.pl**, **www.facebook.com/RCWIP.Wroclaw, www.ngo.pl**

**Wrocław, dnia 14.06.2021 r.**

**Zapytanie ofertowe NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP**

W związku z realizacją projektu pn. „DOBRA PRACA 2 – w dolnośląskich podmiotach ekonomii społecznej" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 9.1 Aktywna integracja nr umowy: **nr RPDS.09.01.01-02-0083/19,** Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych w ramach procedury zgodnej z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zaprasza do złożenia oferty:

- **z zakresu zorganizowania i przeprowadzenia kursu językowego (j. angielski) oraz zapewnienia możliwości wzięcia udziału w egzaminie *Test of English for International Communication* (TOEIC).**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

**Siedziba:**
Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych
ul. Grabiszyńska 89, 53-503 Wrocław
tel/fax: 71 796 30 00
NIP: 8862541896

**II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU**

1. Strona Baza Konkurencyjności Fundusze Europejskie: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
2. Strona internetowa: www.rcwip.pl

**III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI ZAMÓWIENIA**

Nazwa i kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

| **Kod CPV** | **Nazwa przedmiotu zamówienia wg CPV** |
|---|---|
| **80580000-3** | Oferowanie kursów językowych |

**<u>Przedmiotem zamówienia jest :</u>**

**Usługa podniesienia kompetencji zawodowych 7 Uczestników/Uczestniczek, w ramach projektu „DOBRA PRACA 2 – w dolnośląskich podmiotach ekonomii społecznej", poprzez kompleksowe przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie kursu językowego z języka angielskiego na poziomie dostosowanym do umiejętności Uczestników/czek, wraz z zapewnieniem możliwości przystąpienia do egzaminu TOEIC.**

**Wstępnie zaplanowano świadczenie usługi w okresie od 1 lipca 2021 do 31 marca 2022 r., zgodnie ze specyfikacją przedstawioną poniżej.**

**Specyfikacja przedmiotu zamówienia:**

1. Kurs odbywać się będzie w terminie najwcześniej **od 1 lipca 2021 do 31 marca 2022 r.**, **w wymiarze min. 80 godzin szkoleniowych (po 45 minut).**
   1.1. Szacowana łączna liczba godzin kursu we wskazanym okresie wyniesie min. 80 godzin, edukacyjnych kursu dla każdej osoby. Ostateczny wymiar godzinowy, ujęty zostanie w umowie na realizację zamówienia, zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą przed rozpoczęciem kursu, i zależeć będzie od poziomu zaawansowania każdego z Uczestników/czek i ich potrzeb edukacyjnych.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do:
   2.1. **przeprowadzenia poziomującego testu umiejętności językowych** w zakresie języka angielskiego Uczestników/czek projektu oraz w jego wyniku określenie poziomu zaawansowania Uczestników/czek;
   2.2. **zagwarantowania Uczestnikm/czkom udziału w kursie języka angielskiego, na uprzednio zdefiniowanym poziomie**, w wymiarze min. 80 godzin lekcyjnych (po 45 minut). Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Uczestników/czek w szkoleniu realizowanym na żywo z lektorem poprzez narzędzia internetowe, tj. m.in. web-inary, platformy e-learningowe itd.;
   2.3. **zapewnienia odpowiedniej bazy szkoleniowej oraz udostępnienia Uczestnikom/czkom materiałów edukacyjnych**, w tym ćwiczeń, repozytoriów, materiałów multimedialnych i innych w trakcie świadczenia usługi, na tych samych zasadach co innym uczestnikom szkoleń organizowanych przez Wykonawcę;
      2.3.1. materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte, z poszanowaniem praw autorskich;
   2.4. **zapewnienia, że na wniosek Uczestników/czek, kurs będzie odbywać się w godzinach umożliwiających wypełnianie obowiązków służbowych**, tj. będzie realizowany w godzinach popołudniowych (od godziny 16.15 do godziny 21.00);
   2.5. **zorganizowania egzaminu Test of English for International Communication (TOEIC) oraz opłacenia wszelkich opłat związanych ze wzięciem w nim udziału przez Uczestników/czki,** w tym ewentualnych opłat związanych z wydaniem świadectwa kwalifikacji.
   2.6. **dokumentowania przebiegu szkolenia oraz jego efektów**. Wykonawca będzie dokumentować przebieg kursu oraz efekty kształcenia poprzez przynajmniej prowadzenie listy obecności, a także wystawienie zaświadczenia o zrealizowanym kursie, zawierającego zakres tematyczny/programowy oraz liczbę godzin kursu, w których wziął udział każdy Uczestnik. Dokumenty te stanowić będą podstawę rozliczenia zamówienia. W tym celu po zakończeniu szkolenia Wykonawca przekaże Zamawiającemu: listy obecności, kopie certyfikatów/dyplomów/zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz świadectwa kwalifikacji. Dodatkowo Wykonawca może prowadzić dziennik zajęć, ankiety ewaluacyjne, kopie testów teoretycznych wraz ze skalą punktową, fotografie wykonanych prac, itp.
   2.7. **zapewnienia Uczestnikom/czkom certyfikatu ukończenia szkolenia** zawierającego zakres szkolenia oraz liczbę godzin szkoleniowych oraz wydania certyfikatu/świadectwa kwalifikacji;
   2.8. **stosowania przepisów BHP zgodnie z zobowiązującym prawem**.
3. Szkolenie powinno być realizowane w sposób zapewniający odpowiednią jakość wsparcia:

3.1. **szkolenie dopasowane jest do poziomu Uczestników/czek** – obowiązkowe jest zbadanie wyjściowego poziomu kompetencji rozwijanych w trakcie szkolenia i dostosowanie do nich programu szkoleniowego oraz wykorzystywanych metod;
3.2. program szkoleniowy jest opisany w języku efektów uczenia się;
3.3. podczas szkolenia wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników/czki metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne, dostosowane do specyfiki i sytuacji osób uczących się. Metody te są adekwatne do deklarowanych rezultatów, treści szkolenia oraz specyfiki osoby;
3.4. Harmonogram czasowy szkolenia spełnia następujące wymagania:
3.4.1. czas trwania zajęć łącznie z przerwami nie przekracza 8 godzin zegarowych w ciągu jednego dnia;
3.4.2. w trakcie zajęć zaplanowane są regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe;
3.5. **Kurs może być realizowany w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej.** Siedziba Wykonawcy może znajdować się na terenie całej Polski, jednak w przypadku kursu realizowanego w formie stacjonarnej lub hybrydowej miejsce wykonania zamówienia (ośrodek szkoleniowy/pracownia/sala szkoleniowa) to miasto Wrocław.

4. Szczegółowe wytyczne odnośnie zorganizowania **egzaminu TOEIC**:
4.1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić dla każdego Uczestnika egzamin TOEIC;
4.2. egzamin spełniać będzie stosowne wymogi dotyczące jego rozpoznawalności i ważności;
4.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zorganizowania przez Wykonawcę egzaminu TOEIC przez podmiot inny niż Wykonawca, z tym jednak zastrzeżeniem, że całkowity koszt przystąpienia Uczestników/czek do egzaminu zostanie poniesiony przez Wykonawcę, miejsce przystąpienia do egzaminu będzie znajdowało się w obrębie miasta Wrocław, a Wykonawca zagwarantuje, iż podmiot organizujący egzamin posiada stosowne uprawnienia i akredytacje związane z przeprowadzaniem egzaminu i wydaniu stosownego certyfikatu.
5. Wykonawca zawiera pisemną umowę na realizację szkolenia, uwzględniającą m.in. informację o możliwości reklamacji dotyczącej sytuacji, w których szkolenie nie spełniło oczekiwań odbiorców. Informacja ta przekazywana jest również uczestnikom szkolenia;
6. W przypadku szkoleń, w których jest to wymagane, instytucja szkoleniowa posiada aktualne akredytacje, licencje lub certyfikaty;
7. Zamawiający przewiduje możliwość wykonania podczas szkolenia dokumentacji fotograficznej i/lub filmowej na terenie obiektu Wykonawcy;
8. Wykonawca gwarantuje niezmienność kosztu realizacji zamówienia;
9. Zamawiający zapewnia sobie możliwość kontroli przeprowadzanego szkolenia;
10. Zamawiający (na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020) przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5 ww. Wytycznych. Zamawiający przewiduje **możliwość udzielenia Wykonawcy, wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi, polegających na powtórzeniu podobnych usług.**

**IV.TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Planowany okres realizacji usługi – od dnia podpisania umowy (przewidywany termin podpisania umowy to koniec czerwca 2021) maksymalnie do 31 marca 2022 roku.
2. Zamawiający zastrzega, iż okres wykonywania usługi może ulec zmianie. Intensywność wykonywania usługi uzależniona jest od potrzeb zgłaszanych do Zamawiającego.
3. Wykonawca dopuszcza możliwość rezygnacji przez Zamawiającego z usługi lub zmiany terminu, bez obciążania Zamawiającego kosztami związanymi z rezygnacją z zamówionych usług lub zmianą daty szkolenia, w terminie do 14 dni przed realizacją usług opisanych w pkt. III.
4. Szczegółowy termin szkolenia/kursu zawodowego/podnoszącego kompetencje zostanie ustalony z Wykonawcą, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
5. Kurs może być realizowany w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej. Siedziba Wykonawcy może znajdować się na terenie całej Polski, jednak w przypadku kursu realizowanego w formie stacjonarnej lub hybrydowej miejsce wykonania zamówienia (ośrodek szkoleniowy/pracownia/sala szkoleniowa) to miasto Wrocław.

**V.OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych.

**VI. DODATKOWE WARUNKI**

Nie dotyczy

**VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

**1. Oświadczą, iż nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo** w rozumieniu *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*,

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Wykonawca oświadczy, iż nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub

powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli – weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

**2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji usługi oraz posiadają uprawnienia** wymagane przepisami prawa do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodne z obowiązującymi przepisami,

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**
Wykonawca oświadczy, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji usługi oraz posiada uprawnienia wymagane przepisami prawa do wykonywania określonej działalności i/lub czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami – weryfikacja na podstawie załącznika nr 3 do niniejszego zapytania.

**3. Dysponują potencjałem technicznym i innymi zasobami niezbędnymi** do wykonania zamówienia oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**
Wykonawca oświadczy, iż dysponuje potencjałem technicznym i innymi zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

**4. Posiadają doświadczenie w organizacji i prowadzeniu zajęć z języka angielskiego przygotowujących do egzaminu TOEIC - 80 godzin lekcyjnych w ciągu ostatniego roku liczonych do końca I kwartału 2021 roku.**
Kryterium spełnia Wykonawca w postaci własnego doświadczenia lub doświadczenia osoby zatrudnionej do świadczenia niniejszych usług. Nie dopuszcza się sumowania ilości godzin doświadczenia Wykonawcy i osoby, którą dysponuje/będzie dysponował do realizacji zamówienia.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**
Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu kryterium. Zamawiający może na etapie oceny wezwać do przedstawienia potwierdzonych za zgodność z oryginałem: protokołów potwierdzających odbiór wykonanych usług i/lub faktury/rachunki potwierdzające wykonanie zajęć wyrównawczych, i/lub oświadczenie zawierające opis realizowanych projektów wraz z ilością godzin świadczonego wsparcia – weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

**5. Posiadają bądź będą posiadać wykwalifikowaną kadrę** niezbędną do prowadzenia zajęć edukacyjnych (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**
Wykonawca oświadczy, iż posiada lub będzie posiadać wykwalifikowaną kadrę niezbędną do prowadzenia zajęć – weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

**7. Posiadają ośrodek szkoleniowy/pracownię/salę szkoleniowe w mieście Wrocław** – ze względu na cel szkolenia oraz obszar realizacji projektu. Lokalizacja ośrodka ma umożliwiać uczestnikom dojazd na szkolenie środkami transportu komunikacji publicznej. Ośrodek znajduje się w odległości nie większej niż 1,5 km od najbliższego przystanku komunikacji zbiorowej. Wszystkie opisywane odległości będą mierzone za pomocą witryny www.targeo.pl. Warunek jest konieczny w sytuacji, gdy szkolenia realizowane będą stacjonarnie lub stacjonarnie i zdalnie (w formule hybrydowej).

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Wykonawca oświadczy iż ośrodek szkoleniowy/pracownia/sala szkoleniowa znajduje się na terenie miasta Wrocław, w odległości nie większej niż 1,5 km od najbliższego przystanku komunikacji zbiorowej – weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

**VIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu Wykonawcy, bądź osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo w formie oryginału/kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

**W przypadku braku kompletu dokumentów oferta zostaje odrzucona bez rozpatrywania.**

3. Wykonawca może zastrzec w ofercie tylko te informacje, które w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. (Dz. U. 1993 nr 47 poz. 211 z późniejszymi zmianami) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji.
6. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**7. Oferty można składać:**

**- osobiście, drogą pocztową lub kurierem, na adres – Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław – (decyduje data i godzina wpływu).** Ofertę należy złożyć w kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres: Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych, ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław w godz. 9-16 (za wyjątkiem dnia w którym upływa termin składania ofert) i opatrzonej opisem:

*Zapytanie ofertowe NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP w ramach projektu „DOBRA PRACA 2 – w dolnośląskich podiotach ekonomii społecznej”* oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- w Bazie konkurencyjności dostępnej na: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
- **Ofertę należy złożyć wyłącznie na formularzu oferty będącym załącznikiem nr 1** do niniejszego zapytania w terminie do dnia 24.06.2021 r. do godziny 10.00. Datą złożenia oferty jest data wpływu do Zamawiającego, lub data przekazania oferty w Bazie konkurencyjności.

8. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić zmian w ofercie.

9. Oferta złożona w wersji papierowej winna być spięta w sposób trwały, np. zbindowana lub włożona do skoroszytu, uniemożliwiając w ten sposób zagubienie któregokolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty.
10. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom złożonych ofert (w tym załączonych do oferty dokumentów, oświadczeń) po zakończeniu postępowania. Oferty, które wpłynęły do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert, niszczone są bez otwierania.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom (e-mail, fax lub poczta), jak również zostanie opublikowana na Stronie Bazy Konkurencyjności.
12. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

**IX SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują :
- pisemnie, na adres do korespondencji: Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych, ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław, telefon: 71 796 30 00
- lub w wersji elektronicznej na adres e-mail: aleksandra.rak@rcwip.pl

**X OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i w sprawach niniejszej procedury jest Aleksandra Rak, telefon +48 661 123 780, adres mailowy aleksandra.rak@rcwip.pl. Kontakt telefoniczny w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00, mailowo (w tytule wiadomości należy wpisać numer zapytania ofertowego).

**XI KRYTERIA OCENY I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI**

**Kryteria oceny ofert:**

1. Dla złożonych ofert zostanie utworzona lista rankingowa. Miejsce na liście będzie uzależnione od uzyskanej liczby punktów w kolejności od najwyższej do najniższej. Wartości punktowe dla poszczególnych kryteriów zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wszystkich ofert z listy rankingowej, które nie przekraczają środków założonych na realizację usługi w projekcie.
3. W przypadku braku możliwości wyboru oferty (np. oferty uzyskają taką samą liczbę punktów), Zamawiający podejmie negocjacje celem wyłonienia najkorzystniejszej oferty dla przedmiotowego zapytania ofertowego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyskał najwięcej punktów.
5. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi na stronach internetowych wskazanych w pkt. II MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU oraz skontaktuje się z wybranym Wykonawcą.

6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie do 7 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o wyborze oferty.
7. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z nowym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną, najwyższą liczbę punktów.
8. Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2019, poz. 2019) Prawo Zamówień Publicznych.
9. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*.

**KRYTERIUM – ZNACZENIE PROCENTOWE KRYTERIUM**

| Lp. | Nazwa kryterium | Znaczenie kryterium (w %) | Liczba możliwych do uzyskania punktów |
|---|---|---|---|
| 1. | Cena | 100% | 100 punktów |

10. Punkty za kryterium „Cena" zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej
---------- x 100 = liczba punktów
Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
Cena usługi to całkowity koszt usługi, wyrażony w walucie PLN, jaki zobowiązany będzie ponieść Zamawiający w przypadku wyboru oferty.
11. Dodatkowe punkty przyznane zostaną podiotom, które posiadają status Podmiotu Ekonomii Społecznej lub Przedsiębiorstwa Społecznego. Dodatkowych 10 punktów otrzymają podmioty, które przedstawią dokumenty potwierdzające posiadanie statusu Podmiotu Ekonomii Społecznej lub Przedsiębiorstwa Społecznego.
Definicja Podmiotu Ekonomii Społecznej i Przedsiębiorstwa Społecznego zgodnie z *Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.*
Dodatkowe punkty otrzyma Wykonawca, który wypełni załącznik 4 oraz złoży wraz z ofertą dokument/y potwierdzające posiadanie statusu PES/PS, np. aktualny wydruk z KRS (nie starszy niż 7 dni przed dniem złożenia oferty) lub statut lub inny dokument poświadczający powyższe, np. wpis na ministerialną listę Przedsiębiorstw Społecznych.
12. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (sumę punktów z ww. kryteriów oceny ofert).
13. W przypadku takiej samej liczby punktów uzyskanych przez oferentów za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyskała punkty dodatkowe, przyznane za status PES/PS. W przypadku kiedy oceny będą również takie same, najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona najwcześniej z ofert, które otrzymały taką samą liczbę punktów (najwyższe).

14 Jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. W przypadku, kiedy negocjacje nie zakończą się pozytywnie, Zamawiający będzie prowadził negocjacje kolejno z Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej.
15. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
1) treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego,
2) nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach,
3) zostanie złożona po terminie składania ofert,
4) wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.
16. Unieważnienie postępowania:
Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym momencie, bez podania przyczyny.

**XII FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**
1. Wymagany termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XIII OGÓLNE WARUNKI UMOWY**
1. Zamawiający informuje, iż w umowie będą zapisy przewidujące karę umowną w wysokości 25 % łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy lub bez zachowania należytej staranności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
a) terminu realizacji umowy,
b) zmniejszenia liczby godzin usług,
c) miejsca świadczenia usług,
d) grupy odbiorców usług.
3. Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy.
4. Warunkami uzasadniającymi wprowadzenie zmian do umowy mogą być m.in.:
a) zalecenia Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia,
b) konieczność zmiany terminu realizacji umowy wynikająca z potrzeby Projektu,
c) zmniejszenia liczby godzin usług edukacyjnych ze względu na zmniejszone zapotrzebowanie Odbiorców usługi.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**XIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**
1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na formularzu oferty dołączonym do niniejszego zapytania stanowiącym załącznik nr 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca nie przystąpi do podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów w ramach zapytania ofertowego.
5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
7. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
8. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
9. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
10. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją umowy na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i mogą ulegać opóźnieniom.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość późniejszego rozliczenia się z Wykonawcą w miarę posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą, a Wykonawca nie będzie naliczał z tego tytułu odsetek.
12. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności, jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Oferentem, który przedstawił najniższą cenę.

**Załączniki do zapytania ofertowego:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty wykonania zamówienia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych między Wykonawcą a Zamawiającym

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Status PS/PES

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 6 – Oświadczenia wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Załącznik nr 7 – Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

**Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych**
***Z pasją łączymy ludzi.***
**Biuro we Wrocławiu**: ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław; tel. (71) 796 30 00
**Biuro w Wałbrzychu:** ul. Beethovena 1-2, 58-300, Wałbrzych; tel./fax (74) 665 11 11
**e-mail: rcwip@rcwip.pl**, **www.facebook.com/RCWIP.Wroclaw, www.ngo.pl**

**Załącznik nr 1**

Dotyczy zapytania ofertowego **NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP** w ramach projektu DOBRA PRACA 2 – w dolnośląskich podmiotach ekonomii społecznej" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**FORMULARZ OFERTY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Dane Wykonawcy oraz dane do kontaktu (wszystkie pola obowiązkowe)

| **Dane Wykonawcy oraz dane do kontaktu** | |
|---|---|
| **Nazwa Wykonawcy** | |
| **Adres Wykonawcy** | |
| **NIP** | |
| **Numer telefonu** | |
| **Adres e- mail** | |

2. **Cena (brutto) za usługę zorganizowania i przeprowadzenia kursu języka angielskiego (w minimalnej liczbie godzin lekcyjnych kursu – 80h), dla jednej osoby:**
   brutto: ..... zł,
   słownie: ……
3. **Cena (brutto) jednostkowa**
   a. **za godzinę lekcyjną (45 minut) języka angielskiego:**
   brutto: ..... zł,
   słownie: ……
   b. **za egzamin:**
   brutto: ..... zł,
   słownie: ……
4. **Planowany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.03.2022r.**
5. **Miejsce realizacji zamówienia:** zajęcia stacjonarne lub hybrydowe - Wrocław i/lub zajęcia zdalne

**……** **……..**
(podpis osoby uprawnionej) (miejscowość i data)

**Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych**
***Z pasją łączymy ludzi.***
**Biuro we Wrocławiu**: ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław; tel. (71) 796 30 00
**Biuro w Wałbrzychu:** ul. Beethovena 1-2, 58-300, Wałbrzych; tel./fax (74) 665 11 11
**e-mail: rcwip@rcwip.pl**, **www.facebook.com/RCWIP.Wroclaw, www.ngo.pl**

**Załącznik nr 2**

Dotyczy zapytania ofertowego **NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP** w ramach projektu DOBRA PRACA 2 – w dolnośląskich podmiotach ekonomii społecznej" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

## OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH MIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczam, że między Wykonawcą a Zamawiającym nie zachodzą żadne powiązania kapitałowe lub osobowe polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

…….. ……

*(miejscowość i data)* (*podpis osoby uprawnionej)*

**Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych**
***Z pasją łączymy ludzi.***
**Biuro we Wrocławiu**: ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław; tel. (71) 796 30 00
**Biuro w Wałbrzychu:** ul. Beethovena 1-2, 58-300, Wałbrzych; tel./fax (74) 665 11 11
**e-mail: rcwip@rcwip.pl**, **www.facebook.com/RCWIP.Wroclaw, www.ngo.pl**

**Załącznik nr 3**

Dotyczy zapytania ofertowego **NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP** w ramach projektu DOBRA PRACA 2 – w dolnośląskich podmiotach ekonomii społecznej" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, iż dysponuję potencjałem technicznym i innymi zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia oraz nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
3. Po zapoznaniu się z warunkami niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia przyjmuję je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że jestem Wykonawcą, który spełnia warunki, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego dotyczące:
   - posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie do realizacji usługi oraz posiadania uprawnień wymaganych przepisami prawa do wykonywania określonej działalności i/lub czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami;
   - posiadania ośrodka szkoleniowego/pracowni/sali szkoleniowej w mieście Wrocław, tj. (proszę wpisać adres), w przypadku, gdy zajęcia prowadzone będą stacjonarnie lub hybrydowo (stacjonarnie i zdalnie)

     …….
     …….
   - posiadania wykwalifikowanej kadry niezbędnej do prowadzenia zajęć edukacyjnych
   - posiadania doświadczenia w organizacji i prowadzeniu zajęć z języka angielskiego przygotowujących do egzaminu TOEIC, wynoszącego co najmniej 80 godzin lekcyjnych w ciągu ostatniego roku liczonych do końca I kwartału 2021 roku.
5. Oświadczam, że jestem gotowy/a zawrzeć umowę i zrealizować zamówienie na warunkach określonych w niniejszej ofercie i zgodnie z zapytaniem ofertowym **NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP.**

Ja niżej podpisany/a potwierdzam prawdziwość podanych przeze mnie danych. Jednocześnie jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą lub zatajenie prawdy.

…….. ……

*(miejscowość i data)* *(podpis osoby uprawnionej)*

**Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych**
***Z pasją łączymy ludzi.***
**Biuro we Wrocławiu**: ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław; tel. (71) 796 30 00
**Biuro w Wałbrzychu:** ul. Beethovena 1-2, 58-300, Wałbrzych; tel./fax (74) 665 11 11
**e-mail: rcwip@rcwip.pl**, **www.facebook.com/RCWIP.Wroclaw, www.ngo.pl**

**Załącznik nr 4**

Dotyczy zapytania ofertowego **NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP** w ramach projektu DOBRA PRACA 2 – w dolnośląskich podmiotach ekonomii społecznej" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE STATUSU PODMIOTU EKONOMII SPOŁECZNEJ/PRZEDSIĘBIORSTWA SPOŁECZNEGO**

W imieniu …… (nazwa Wykonawcy) oświadczam, iż posiadam status podmiotu ekonomii społecznej/przedsiębiorstwa społecznego, zgodnie z definicją Podmiotu Ekonomii Społecznej i Przedsiębiorstwa Społecznego przedstawioną w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.*
Potwierdzenie statusu Podmiotu Ekonomii Społecznej/Przedsiębiorstwa Społecznego stanowią załączone dokumenty[1].

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania Zamawiającego w błąd przy podawaniu informacji.

……  ……..
*(miejscowość i data)*  *(podpis osoby uprawnionej)*

[1] np. aktualny wydruk z KRS (nie starszy niż 7 dni przed dniem złożenia oferty) lub statut lub inny dokument poświadczający powyższe, np. wpis na ministerialną listę Przedsiębiorstw Społecznych.

**Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych**
***Z pasją łączymy ludzi.***
**Biuro we Wrocławiu**: ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław; tel. (71) 796 30 00
**Biuro w Wałbrzychu:** ul. Beethovena 1-2, 58-300, Wałbrzych; tel./fax (74) 665 11 11
**e-mail: rcwip@rcwip.pl**, **www.facebook.com/RCWIP.Wroclaw, www.ngo.pl**

**Załącznik 5**

Dotyczy zapytania ofertowego **NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP** w ramach projektu DOBRA PRACA 2 – w dolnośląskich podmiotach ekonomii społecznej" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

dla:

- Wykonawców będących osobami fizycznymi,
- Wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocników Wykonawców będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w pełnomocnictwie),
- członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentów, będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w informacji z KRK).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
  **REGIONALNE CENTRUM WSPIERANIA INICJATYW POZARZĄDOWYCH**
  **z siedzibą we Wrocławiu 53-503, przy ul. Grabiszyńska 89**
  **NIP 8862541896**
  **Strona internetowa: www.rcwip.pl**
  **numer telefonu: 71 7963000**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP** prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności określonej w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 20 rozdz. 6.5.2 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie do dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w rozdz. 6.5.2 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*. W przypadku nie podania danych osobowych oferta będzie podlegała odrzuceniu.

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[2];
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[3];
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

…….. ……

*(miejscowość i data)* *(podpis osoby uprawnionej)*

[2] Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, ani zmianą istotnych postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[3] Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych**
***Z pasją łączymy ludzi.***
**Biuro we Wrocławiu**: ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław; tel. (71) 796 30 00
**Biuro w Wałbrzychu:** ul. Beethovena 1-2, 58-300, Wałbrzych; tel./fax (74) 665 11 11
**e-mail: rcwip@rcwip.pl**, **www.facebook.com/RCWIP.Wroclaw, www.ngo.pl**

**Załącznik nr 6**

Dotyczy zapytania ofertowego **NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP** w ramach projektu DOBRA PRACA 2 – w dolnośląskich podmiotach ekonomii społecznej" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

## Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

*(wypełniają Wykonawcy, którzy dysponują osobą lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia)*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu **NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP.**

…….. ……

*(miejscowość i data)* *(podpis osoby uprawnionej)*

**Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych**
***Z pasją łączymy ludzi.***
**Biuro we Wrocławiu**: ul. Mennicza 1, 50-057 Wrocław; tel. (71) 796 30 00
**Biuro w Wałbrzychu:** ul. Beethovena 1-2, 58-300, Wałbrzych; tel./fax (74) 665 11 11
**e-mail: rcwip@rcwip.pl**, **www.facebook.com/RCWIP.Wroclaw, www.ngo.pl**

**Załącznik nr 7**

Dotyczy zapytania ofertowego **NR 1/RPO/9.1/KZ/DP2/RCWIP** w ramach projektu DOBRA PRACA 2 – w dolnośląskich podmiotach ekonomii społecznej" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Świadomie i dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie danych udzielonych przeze mnie w dokumentach do zapytania ofertowego wyłącznie przez:

- *Marszałka Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu 50-411, Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego,* oraz
- *ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, mającego siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa*

w celach realizacji projektu pn. „**Dobra praca 2 - w dolnośląskich podmiotach ekonomii społecznej" nr** RPDS.09.01.01-02-0083/19, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 –2020.

Jednocześnie oświadczam, że zostałam/łem poinformowana/ny, że w tym przypadku nie ma zastosowania prawo do usunięcia danych, ponieważ przetwarzanie moich danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii oraz prawa państwa członkowskiego, któremu podlegają Administratorzy.

…….. ……

*(miejscowość i data)* *(podpis osoby uprawnionej)*